Інструкція щодо реєстрації бюджетних зобов’язань в органах ДКСУ

Для забезпечення безперебійного постачання природного газу бюджетним установам необхідно зареєструвати бюджетні зобов’язання в органах Державної казначейської служби України (ДКСУ). Підготували для вас просту інструкцію, щоб цей процес був швидким і зрозумілим.

Що потрібно зробити?

1. **Підготуйте необхідні документи**
   Для підтвердження бюджетного зобов’язання щодо постачання газу вам потрібно подати до органів ДКСУ Договір постачання природного газу, що складається з трьох документів:
   - **Безпосередньо Договір постачання природного газу**, підписаний Нафтогаз Трейдингом. Цей підписаний Договір потрібно завантажити за посиланням на нашому сайті.
   - **Заява приєднання,** яка заповнена та підписана бюджетною установою.
   - **Згода на приєднання до Договору**, що підписана Нафтогаз Трейдингом.
2. **Сформуйте Реєстр бюджетних зобов’язань**
   Протягом **7 робочих днів** з моменту взяття бюджетного зобов’язання підготуйте Реєстр за формою, зазначеною у Додатку 1 до Порядку реєстрації, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.03.2012 № 309.
3. **Подайте документи до ДКСУ**
   Надішліть до відповідного органу Казначейства:
   - Реєстр у двох примірниках (паперова форма) разом із електронним носієм інформації, на якому записано файл проєкту цього документа.
   - Оригінали або засвідчені в установленому порядку копії, що підтверджують факт узяття бюджетного зобов’язання. Тобто це всі три документи, з яких складається Договір постачання природного газу: безпосередньо Договір, Заява-приєднання, Згода на приєднання.

Чому це важливо? Своєчасна реєстрація бюджетних зобов’язань забезпечує законність і прозорість використання бюджетних коштів, а також гарантує стабільне постачання природного газу для вашої установи.